



UMOWA NR/2019

W dniu r. we Wrocławiu pomiędzy

KLUBEM SPORTOWYM "AZS WROCLAW" AKADEMICKIEGO ZWIĄZKU SPORTOWEGO WE WROCLAWIU z siedzibą ul. Józefa Mianowskiego 2b, 51-605 Wrocław, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000348262, NIP: 8982170706, REGON: 021192049, reprezentowanym przez:

Mariana Dymalskiego – Prezesa Zarządu

Andrzeja Hrehorowicza – Wiceprezesa Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....
.....
zwanym dalej **Projektantem,**

na podstawie art. 39-49 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), stosownie do rozstrzygnięcia postępowania nr 1/PN/2019 na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę i pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego dla realizacji zadania pn.: „Budowa budynku wraz z niezbędną infrastrukturą i wyposażeniem celem utworzenia Inkubatora Przedsiębiorczości E-SPORTU przy ul. Józefa Mianowskiego 2b we Wrocławiu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę i pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego dla realizacji projektu pn.: „Budowa budynku wraz z niezbędną infrastrukturą i wyposażeniem celem utworzenia Inkubatora Przedsiębiorczości E-SPORTU przy ul. Józefa Mianowskiego 2b we Wrocławiu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia określonym w Koncepcji inkubatora e-sportu, stanowiącej Załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Koncepcja inkubatora e-sportu określa oczekiwany standard i sposób realizacji zamówienia. Do obowiązków Projektanta należy konsultowanie i dostosowanie rozwiązań do przepisów, wymogów prawa i uzyskanie stosownych opinii, zatwierdzeń, uzgodnień w tym zakresie opracowanie szczegółowych rozwiązań techniczno-materiałowych (w zgodności z odrębnymi przepisami i normami), weryfikując poprawność przyjętych założeń w koncepcji i w razie potrzeby korekta przyjętych w Koncepcji parametrów i rozwiązań.
3. W ramach zamówienia Projektant będzie zobowiązany do:
 - 1) sporządzenia podkładu geodezyjnego do celów projektowych (oraz uzyskanie mapy zasadniczej)



- 2) sporządzenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia inwentaryzacji instalacji, przyłączy i sieci nieruchomości;
 - 3) sporządzenia innych opracowań i wniosków niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, w tym np. sporządzenia wniosków i uzyskania uzgodnień właściwych organów, gestorów sieci itp – jeżeli będą niezbędne i wymagane do prawidłowej i zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 4) opracowania projektu budowlanego (w tym projektu zagospodarowania terenu)
 - 5) uzyskania pozwolenia na budowę, w tym sporządzenia wniosku;
 - 6) sporządzenia pozostałej dokumentacji projektowej w postaci (dla wszystkich branż):
 - a) projektu wykonawczego;
 - b) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - c) kosztorysów inwestorskich;
 - d) przedmiarów robót;
 - e) wykonanie audytu energetycznego.
 - 7) sprawowania nadzoru autorskiego.
4. Wszystkie wskazane powyżej opracowania zostaną przekazane Zamawiającemu przez Projektanta w:
- 1) 3 egzemplarzach – wersja papierowa;
 - 2) 2 egzemplarzach – wersje elektroniczne zapisane na 2 pendrive'ach (formaty: pdf oraz format do projektowania np. DWG lub inny).
5. Wymagana forma i treść dokumentacji:
- 1) projekt budowlany należy opracować zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.);
 - b) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 z późn. zm.);
 - c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);
 - d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.);- innymi obowiązującymi przepisami.
 - 2) projekt wykonawczy należy opracować z bardzo dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia, w sposób umożliwiający ryczałtową wycenę robót. Dokumentacja winna zawierać m.in.:
 - a) optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia, rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału, urządzenia;
 - b) rodzaj i ilość odpadów powstałych w związku z realizacją inwestycji (ilość w tonach);
 - c) informacje na temat zagrożeń występujących w trakcie prowadzenia robót oraz o konieczności opracowania planu „bioz”(PB i PW).
 - 3) kosztorys inwestorski należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);



- 4) przedmiar robót należy wykonać w oparciu o KNNR, KNR, KSNR (z zachowaniem kolejności stosowania katalogów) z opisem robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót i nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy, kolumny). Zakres i sposób opracowania przedmiarów określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.). Przedmiary poza w/w powinny zawierać nakłady z tytułu robót demontażowych, transportu, utylizacji odpadów (ilości w tonach) oraz wszystkie inne nakłady mające wpływ na ryczałtowy koszt realizacji robót.
 - 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót powinna być opracowana na podstawie dokumentacji projektowej i winna zawierać w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób jej opracowania określa rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.).
 - 6) audyt energetyczny należy wykonać w oparciu o:
 - a) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z dnia 18 marca 2009 r.);
 - b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z dnia 13 października 2015 r.).
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Projektant zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych i dostawę wyposażenia w zakresie przygotowania odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej i wykonywania robót budowlanych oraz uczestniczenie w procedurze odwoławczej.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. Projektant zobowiązany jest do:
 - 1) odbycia pierwszego spotkania roboczego z Zamawiającym w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy. Do tego czasu należy dokonać szczegółowej wizji lokalnej w terenie;
 - 2) bieżących roboczych konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Projektanta rozwiązań technicznych i standardów;
 - 3) uzyskania wszystkich koniecznych odstępstw, opinii, uzgodnień, zatwierdzeń;
 - 4) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 5) przedstawiania zaawansowania prac projektowych na naradach roboczych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
 - 6) uzupełnienia i poprawiania Dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających w terminie ustalonym przez Zamawiającego;
 - 7) przedstawienia rozwiązania zabezpieczenia obszaru prowadzenia robót przed dostępem osób trzecich;
 - 8) kserokopie wniosków o uzyskanie wszelkich decyzji oraz wystąpień należy niezwłocznie składać Zamawiającemu;
 - 9) wykonania dokumentacji w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, z wiedzą techniczną oraz opatrzenia jej klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
2. Sposób wykonania Dokumentacji:



- 1) dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia;
 - 2) w zakresie dokumentacji wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny, opisy pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich);
 - 3) dokumentacja wykonawcza powinna zawierać wszelkie szczegółowe opisy, rozwiązania i zestawienia umożliwiające dokonanie wyceny ryczałtowej robót;
 - 4) informacje zawarte w Dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Ustawą Prawo zamówień publicznych;
 - 5) dokumentacja podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
3. W rozwiązaniach projektowych stosowane będą materiały i urządzenia dopuszczone do zastosowania w obiekcie budowlanym oraz wprowadzone do obrotu, które zostaną uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego.
 4. Zamawiający przekaze Projektantowi w dniu zawarcia umowy:
 1. decyzję o warunkach zabudowy – 1 egzemplarz w wersji papierowej;
 2. Koncepcję inkubatora e-sportu – w wersji elektronicznej.
 4. Dokumentacja wykonywana będzie etapowo i podlega w trakcie opracowania uzgodnieniom pomiędzy Stronami w zakresie proponowanych rozwiązań projektowych.
 5. W ramach nadzoru autorskiego Projektant zobowiązany jest do dokonania maksymalnie 40 wizyt na terenie prowadzonych robót budowlanych (nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu).
 6. Każdy pobyt wymaga potwierdzenia na karcie nadzoru autorskiego, prowadzonej przez Projektanta, oraz w dzienniku budowy.
 7. Udział w nadzorze autorskim obejmuje:
 - 1) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań, a także ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji,
 - 2) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
 - 3) uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym inwestycji wykonywanej na podstawie dokumentacji, próbach instalacji i innych czynnościach niezbędnych do realizacji celu umowy,
 - 4) czuwanie, by zakres wprowadzonych ewentualnych rozwiązań zamiennych nie spowodował istotnej zmiany zakresu, wymagającej zamiennego pozwolenia na budowę,
 - 5) udział w czynnościach mających na celu uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
 - 6) niezwłoczne zawiadomianie Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych podczas sprawowania nadzoru autorskiego nieprawidłowościach, pod rygorem odpowiedzialności za wynikłą stąd szkodę.
 8. Projektant oświadcza, iż w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy posiada ważną polisę ubezpieczeniową lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ważną w okresie realizacji przedmiotu umowy z limitem odpowiedzialności na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500.000 zł.

§ 3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w następującym terminie:



- 1) Projekt budowlany złożony do uzyskania pozwolenia na budowę (wraz z potwierdzeniem złożenia) – nie później niż do (*ostateczny termin to 15.10.2019 r. z zastrzeżeniem, iż jeżeli w złożonej ofercie Wykonawca wskaże skrócenie realizacji tego terminu, obowiązujący będzie termin wskazany w ofercie uwzględniający skrócenie*).
- 2) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę – do 65 dni od daty złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę;
- 3) Dokumentacja obejmująca projekty wykonawcze, przedmiary robót, STWiOR, kosztorysy inwestorskie, audyt – do 30.11.2019 r.
- 4) Nadzór autorski - w okresie realizacji robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto, tj. wraz z podatkiem VAT, w kwocie

brutto:,00 zł

(słownie:),

netto: zł

(słownie:),

Podatek VAT:zł

(słownie:).

W tym koszt poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia:

Zakres	Cena netto	Wartość podatku VAT	Cena brutto
1) dokumentacja budowlana, w tym: projekt budowlany, wniosek o pozwolenie na budowę, pozostałe dokumenty, wnioski, opracowania, uzgodnienia, zezwolenia, decyzje niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę			
2) dokumentacja wykonawcza, w tym: projekty wykonawcze we wszystkich branżach, STWiORB, kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, audyt energetyczny oraz inne niezbędne			
3) nadzór autorski (wymagane do 40 wizyt w okresie realizacji robót budowlanych)			
koszt 1 wizyty			
W kolumnach obok wskazano cenę za 40 wizyt			

2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, a pominięcie przy wycenie i nieujęcie w ryczałcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji postępowania nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Projektanta dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień, warunków, decyzji, map, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. W ramach wynagrodzenia Projektant zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych i dostawę wyposażenia w zakresie przygotowania odpowiedzi na pytania dotyczące



dokumentacji projektowej i wykonywania robót budowlanych oraz uczestniczenie w procedurze odwoławczej.

5. Strony ustalają, że w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość opracowań, o które pomniejszono zakres przedmiotowy umowy.
6. Wynagrodzenie za nadzór autorski obejmuje maksymalną przewidzianą liczbę wizyt Projektanta – 40. Wynagrodzenie za nadzór autorski płatne będzie 1 raz w miesiącu na podstawie liczby wizyt na budowie w danym miesiącu oraz stawki za 1 wizytę.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI ORAZ INFORMACJE O ZABEZPIECZENIU ZWROTU ZALICZKI

1. Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, w terminie 14 dni od ich doręczenia Zamawiającemu. Podstawę wystawienia przez Projektanta faktur VAT stanowiąc będzie:
 - 1) protokół potwierdzający wykonanie dokumentacji budowlanej, określonej w § 4 ust. 1 Tabela, wiersz 1, podpisany przez Strony bez zastrzeżeń;
 - 2) protokół potwierdzający wykonanie dokumentacji wykonawczej, określonej w § 4 ust. 1 Tabela, wiersz 2, podpisany przez Strony bez zastrzeżeń;
 - 3) kopia karty nadzoru autorskiego, potwierdzająca liczbę wizyt na budowie Projektanta – za dany miesiąc nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót budowlanych.
2. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Projektant oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, NIP Projektanta:
4. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania zaliczek.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie łącznie do 3 zaliczek w wysokości do 180.000 zł netto łącznie (1 zaliczka w maksymalnej wysokości 60.000 zł netto).
6. Udzielanie kolejnych zaliczek przez Zamawiającego wymaga przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona – o ile dotyczy. Zaliczka (wypłacona) zostanie rozliczona poprzez pomniejszenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia – odpowiednio do etapu, którego będzie dotyczyć.
7. W przypadku odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego Strony tej umowy powinny zwrócić sobie świadczenia wykonane do czasu odstąpienia (zgodnie z art. 494 § 1 zd. 1 Kc). Wykonawca, w przypadku odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego obowiązany jest zwrócić udzielone mu zaliczki, które nie zostały rozliczone w wynagrodzeniu należnym za odebrane do czasu odstąpienia części przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku, gdy Projektant będzie wnioskował o udzielenie zaliczki, zobowiązany jest na etapie realizacji zamówienia, a przed udzieleniem zaliczki dostarczyć Zamawiającemu zabezpieczenie zwrotu zaliczki.
9. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Projektanta w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
10. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:



- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
11. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Projektant wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 12. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Projektanta.
 13. Zabezpieczenie wnosi się odrębnie dla każdej wnioskowanej zaliczki.
 14. Zabezpieczenie zaliczek obejmuje okres do zakończenia realizacji całego przedmiotu zamówienia – do daty podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
 15. Zmiana formy zabezpieczenia:
 - 1) W trakcie realizacji umowy Projektant może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1.
 - 2) Za zgodą zamawiającego Projektant może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2.
 - 3) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Projektant zgłosi Zamawiającemu gotowość przedmiotu umowy do odbioru. Zamawiający przewiduje dokonywanie odbiorów częściowych: odbiór częściowy – po wykonaniu dokumentacji budowlanej i złożeniu wniosku o wydanie pozwolenia na budowę oraz odbiór końcowy przedmiotu umowy – po wykonaniu dokumentacji wykonawczej i uzyskaniu pozwolenia na budowę.
2. Zamawiający przystąpi do protokolarnego rozpoczęcia czynności odbiorowych, które zakończone zostaną nie później niż w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru częściowego bądź końcowego przedmiotu umowy.
3. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie, podpisany przez strony, protokół odbioru przedmiotu umowy, stanowiący pokwitowanie wykonania przez Projektanta zobowiązań objętych umową.
4. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy Zamawiający uzna, iż Projektant zwolnił się z zobowiązań wynikających z umowy w dacie rozpoczęcia czynności odbiorowych.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż złożona Dokumentacja jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru, i zwróci Projektantowi Dokumentację.
6. Projektant ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad Dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:



- 1) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 3 pkt. 1 umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Tabela, wiersz 1, kolumna 2 - za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 3 pkt. 3 umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Tabela, wiersz 2, kolumna 2 - za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta lub odstąpienia przez Projektanta jednakże z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 3. Projektant niniejszym upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego kompletnej dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń, na wykonany przedmiot umowy. Z tytułu udzielonej gwarancji Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z przeznaczenia przedmiotu umowy, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
2. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie 21 dni od daty zawiadomienia Projektanta.
3. Odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasa wraz z upływem odpowiedzialności z tytułu rękojmi wykonawcy robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej.
4. Projektant odpowiada za wadę przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
5. Zamawiający w ramach rękojmi ma prawo:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Projektantowi odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od umowy - jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku - jeżeli wady nie są istotne,
 - 2) odstąpić od umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - jeżeli wady są istotne,
 - 3) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - jeżeli wady nie są istotne.
6. Projektant nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE STRON



1/PN/2019

Załącznik nr 6 do SIWZ

1. Projektant wyznacza, jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wyznacza, jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli:
 - 1) Projektant nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 2) Projektant nie rozpoczął lub nie kontynuuje wykonania przedmiotu umowy mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Projektant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

PRAWA AUTORSKIE

1. W dacie odbioru przedmiotu umowy (protokół częściowy lub końcowy – odpowiednio) na Zamawiającego przejadą autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji (stosownie do odbioru danej części dokumentacji protokołem częściowym lub końcowym) na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U z 2018 r. poz. 1191 ze zm.), a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym wersji papierowej (kserowanie skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem Dokumentacji, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcę robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych;
 - b) wprowadzenie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów w dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt. 2 lit a;
 - c) zamieszczanie Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie,



a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

- 4) korzystania na własny użytek;
 - 5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
 3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą.
 4. Projektant oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Projektanta przedmiotu umowy.
 5. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy Dokumentacji.
 6. Projektant zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach niniejszej umowy Dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Projektant upoważnia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Projektantowi autorskich praw w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań Dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad Dokumentacji, jeżeli Projektant odmówi Zamawiającemu ich wykonania.
 7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Projektanta od niniejszej Umowy w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie w zakresie określonym w Umowie do Dokumentacji, w tym także nieukończonej Dokumentacji pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy. Projektant zobowiązuje się do dokonania wszelkich czynności niezbędnych dla przejścia tych praw na Zamawiającego. Jednocześnie Projektant upoważnia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Projektantowi autorskich praw osobistych w zakresie dokończenia Dokumentacji, w tym usunięcia jej wad, a także w zakresie dokonywania nadzoru autorskiego.

§ 12

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zmiany umowy mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Projektanta.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp strony dopuszczają możliwość zmiany istotnych postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Projektant stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą, Pośredniczącą I i II stopnia, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - 4) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 5) w zakresie podwykonawstwa na etapie realizacji zamówienia, za uprzednią zgodą Zamawiającego;



- a) powierzenie podwykonawcom innego zakresu usługi niż wskazany w ofercie Projektanta,
 - b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia,
 - c) wprowadzenie nowego podwykonawcy, również w przypadku, gdy Projektant wskazał w ofercie, że usługę przedmiotu zamówienia wykona samodzielnie, z zastrzeżeniem, że zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Projektant powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, Projektant jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia te warunki.
- 6) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
- a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
 - c) w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od Zamawiającego.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie Strony.
3. Projektant może przenieść prawa wynikające z umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi SIWZ wraz z załącznikami z dnia 19.08.2019 r. oraz załącznik nr 1 do umowy (obowiązuje w przypadku zaliczek).
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

Projektant

Zamawiający



Załącznik nr 1 do umowy

WZÓR GWARANCJI ZABEZPIECZENIA ZALICZKI

Gwarancja zabezpieczenia zaliczki

nr z dnia.....

Do: **KLUB SPORTOWY "AZS WROCŁAW" AKADEMICKIEGO ZWIĄZKU SPORTOWEGO WE WROCŁAWIU**

ul. Józefa Mianowskiego 2b

51-605 Wrocław

..... (nazwa i siedziba Gwaranta), zwane dalej **Gwarantem**,

udziela gwarancji na rzecz **KLUBU SPORTOWEGO "AZS WROCŁAW" AKADEMICKIEGO ZWIĄZKU SPORTOWEGO WE WROCŁAWIU** z siedzibą:

ul. Józefa Mianowskiego 2b, 51-605 Wrocław, tytułem zabezpieczenia zaliczki do umowy nr na „.....” przez z siedzibą (zwanego dalej **Wykonawcą**).

Niniejszym potwierdzamy, że jesteśmy Gwarantem i przyjmujemy odpowiedzialność wobec Państwa w imieniu Wykonawcy i zobowiązujemy się wypłacić Państwu, dobrowolnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie, zawierające Państwa oświadczenie, że:

1) Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z umowy nr

jakąkolwiek kwotę lub kwoty do wysokości: **zł**

(słownie:)

bez konieczności przedstawienia przez Państwa dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Państwa sumy określonej powyżej.

Niniejszym rezygnujemy z konieczności żądania przez Państwa spłaty ww. zadłużenia od Wykonawcy przed przedstawieniem nam Państwa żądania.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy lub zakresu zamówienia, które ma być wykonane, lub któregośkolwiek z dokumentów Umowy, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadomienia nas o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Niniejsza gwarancja jest nieodwołalna i będzie ważna:

- dla kwoty **zł** (słownie:) *kwota wnioskowanej zaliczki brutto* – od dnia udzielenia zaliczki przez Zamawiającego do dnia 30.11.2019 r – w zakresie roszczeń z tytułu zwrotu zaliczki.

Jakiegokolwiek roszczenie na podstawie niniejszej Gwarancji musi być wniesione na adres Gwaranta do wymienionych dat włącznie.

Niniejsza Gwarancja powinna być zwrócona Gwarantowi po upływie terminu jej ważności.

Podpis i pieczęć Gwaranta

Nazwa Gwaranta:.....

Adres:

Data:

UWAGA! Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.

W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem lub zawierającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.